



## **Gebruikersverklaring City-Building**

Voorafgaand aan het in gebruik geven van een appartement aan iemand anders dan de betreffende eigenaar zelf, dient dit document ondertekend te worden en overhandigd te zijn aan het bestuur van de VvE, in deze vertegenwoordigd door J&M VvE Beheer te Bergschenhoek.

### Eigenaar appartement:

Naam: \_\_\_\_\_

Correspondentie adres: \_\_\_\_\_

Woonplaats: \_\_\_\_\_

Land: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer calamiteiten: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Is er toestemming verleend door de hypotheekverstrekker voor verhuur van het appartement?

JA / NEE / N.V.T. (geen hypotheek)

Hypotheekverstrekker: \_\_\_\_\_

Datum ingebruikname: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

### En gebruiker / huurder:

Naam: \_\_\_\_\_

Adres: Libriesteeg \_\_\_\_\_, 3011 HN

Woonplaats: Rotterdam \_\_\_\_\_

Telefoonnummer: \_\_\_\_\_

Telefoonnummer calamiteiten: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Nummer ID: \_\_\_\_\_



**(verplicht toevoegen kopie ID bewijs)**

Verklaren door ondertekening van dit document de bepalingen van het "Modelreglement bij splitsing in appartementsrechten" en het huishoudelijk reglement, alsmede eventuele regels als bedoeld in artikel 5:128 van het Burgerlijk Wetboek, voor zover die op een gebruiker betrekking hebben, na te zullen leven.

Voor VvE City Building, afdeling woningen heeft dit betrekking op de volgende documenten:

- Modelreglement van Splitsing D.D. 02-01-1992
- Akte van splitsing D.D. 03-11-2000
- Huishoudelijk Reglement vastgesteld op 23 mei 2017

Eventuele wijzigingen in het huishoudelijk reglement door VvE City Building, afdeling woningen, worden stilzwijgend geaccepteerd door gebruiker van het appartement na ontvangst van de wijzigingen per post of e-mail. Dit alleen in de gevallen waarbij de wijziging(en) geen directe financiële gevolgen hebben voor de gebruiker.

Handtekening eigenaar

Datum: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_

Handtekening gebruiker

Datum: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_

Voor gezien bestuur (intern)

Naam: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Plaats: \_\_\_\_\_